

Guatemala 30 de diciembre 2013  
Informe 12-2013

Licenciada  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado con el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 337-2013 aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 26-2013 correspondiente al mes de diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie B número 00037.

**Actividades Realizadas:**

1. Acompañé a la Sra. viceministra a diferentes actividades realizadas para prestarle seguridad personal en el área urbana y en el interior de la República.
2. Según el Protocolo de Seguridad, realicé varias sugerencias de seguridad a la Sra. Viceministra para realizar mejoras, para obtener con ello un mejor control de su integridad física.
3. Realicé las diligencias que me fueron encomendadas del Vice-Despacho del Patrimonio Cultural y Natural.
4. Trabajé estrategias de seguridad exclusivas para funcionarios públicos.
5. En los lugares a donde la Sra. Viceministra realizaba sus reuniones de trabajo verifiqué el área perimetral e instalaciones para una mejor estadia y comodidad de la Sra. Viceministra.

**Resultados Obtenidos:**

Todas las comisiones y diligencias asignadas al servicio de seguridad de la Señora Viceministra del Patrimonio Cultural y natural, tanto en el área urbana, como en el interior de la República de Guatemala, fueron realizadas satisfactoriamente.

Respetuosamente,

  
Carlos René Azurúa Ferrer

Vo.Bo.

  
Oscar Eduardo Mora Gómez  
DIRECTOR GENERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

